

1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
общеобразовательная школа-интернат № 1 основного общего образования
г. Томска

Смирнова ул., д. 50, Томск 634027, тел.(3822) 76 47 22, факс (3822) 76 47 22

ОКПО 28846827, ИНН/КПП 7019037350/701701001

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

Изменен
Коллективный договор зарегистрирован

Регистрационный № 992 (469)

Дата регистрации 13.06.2020

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
на 2020-2023 годы

Между администрацией и профсоюзным комитетом
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
общеобразовательной школы-интерната № 1 основного общего образования
Города Томска

Директор МБОУ
школы-интерната № 1 г. Томска

Р.Г.Бичикашвили
(ФИО)

Дата: 08.06.2020г.



Председатель профсоюзной
организации

Г.М.Панова
(ФИО)

Дата: 08.06.2020г.



Решение:

о внесении изменений и дополнений к коллективному договору на 2020 - 2023 годы, зарегистрированному 29.05.2020г. № 469 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения общеобразовательной школы-интерната № 1 основного общего образования г. Томска. Настоящие изменения и дополнения к коллективному договору вступают в силу 08.06.2020.

Адрес учреждения: г. Томск, ул. Смирнова, д.50

Стороны договорились:

1. Пункт 1.6 Раздела I «Общие положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«1.6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, изменения типа государственного или муниципального учреждения, а также расторжения трудового договора с руководителем организации».

2. Пункт 1.13 Раздела I «Общие положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«1.13. Настоящий коллективный договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует в течение трех лет с 15.05.2020 до 14.05.2023.».

3. Раздел I «Общие положения» коллективного договора дополнить пунктом 1.14 следующего содержания:

«1.14. Действие коллективного договора распространяется на всех работников организации».

4. В пункте 2.5 Раздела 2 «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора после слов «предусмотренных ч. 3 ст. 72.2» дополнить словами «Трудового кодекса Российской Федерации».

В абзаце девятом пункта 2.7 Раздела 2 «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора слова «настоящего Кодекса» заменить словами «Трудового кодекса Российской Федерации».

5. В пункте 3.1 Раздела III «Оплата и нормирование труда» коллективного договора слова «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г. Томска в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска» заменить словами «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г. Томска, муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г. Томска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска».

6. В абзаце первом пункта 3.6 Раздела 3 «Оплата и нормирование труда» коллективного договора после слов «не позднее» дополнить словом «чем».

7. В абзаце первом пункта 3.8 Раздела 3 «Оплата и нормирование труда» коллективного договора слова «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» заменить словами «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

8. В пункте 3.9 Раздела 3 «Оплата и нормирование труда» коллективного договора слова «п. 4.5 настоящего коллективного договора» заменить словами «п. 4.4 настоящего коллективного договора».

9. В пункте 3.12 Раздела 3 «Оплата и нормирование труда» коллективного договора слова «с Положением о стимулирующих выплатах и оказания материальной помощи работникам (Приложение № 4)» заменить словами «с Положением об оказании материальной помощи сотрудникам (Приложение № 5 к настоящему коллективному договору)».

10. В абзаце первом пункта 3.13 Раздела 3 «Оплата и нормирование труда» коллективного договора слова «с Положением о стимулирующих выплатах образовательной организации (Приложение № 4 к настоящему коллективному договору), и оказании материальной помощи работникам. Приложение № 5 к настоящему коллективному договору)» заменить словами «с Положением о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда (Приложение № 4 к настоящему коллективному договору), и Положением об оказании материальной помощи сотрудникам (Приложение № 5 к настоящему коллективному договору)».

11. В абзаце первом пункта 4.1 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора слова «Приложение № 8 к настоящему коллективному договору» заменить словами «Приложение 10 к настоящему коллективному договору».

12. В абзаце втором пункта 4.1 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора слова «(норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и определения учебной нагрузки» заменить словами «(нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки».

13. В пункте 4.3 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора слова «повышения квалификации» заменить словами «дополнительного профессионального образования».

14. Пункт 4.5 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора изложить в следующей редакции в соответствии со статьей 99 ТК РФ:

«4.5. Сверхурочная работа - работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени - сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Работодатель обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника.»

15. В абзаце первом пункта 4.7 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха»

коллективного договора слова «в п. 4.9 настоящего коллективного договора» заменить словами «в п. 4.8 настоящего коллективного договора».

16. В абзаце четвертом пункта 4.13 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора слова «в Приложении № 12» заменить словами «в Приложении № 11».

17. В абзаце пятом пункта 4.14 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора слова «бракосочетание работника – 3 дня» заменить словами «бракосочетание работника – 3 календарных дня».

18. В абзаце девятом пункта 4.14 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора слова «1 день» заменить словами «1 календарный день».

19. Абзацы третий, четвертый пункта 4.15 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора исключить.

20. В абзаце первом пункта 4.16 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора после слова «ежегодных» дополнить словом «основных».

21. В абзаце втором подпункта 5.1.3 пункта 5.1 Раздела V «Молодежная политика» коллективного договора слова «профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации» заменить словами «подготовки и дополнительного профессионального образования».

22. В подпункте 5.1.5 пункта 5.1 Раздела V «Молодежная политика» коллективного договора слова «Положению о стимулирующих выплатах» заменить словами «Положению о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда (Приложение № 4 к настоящему коллективному договору)».

23. В абзаце пятом пункта 5.2 Раздела V «Молодежная политика» коллективного договора слово «подготовку» заменить словом «подготовка».

24. В пункте 6.1 Раздела VI «Социальные гарантии, льготы и компенсации» коллективного договора слова «профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации второе профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование» заменить словами «подготовки и дополнительного профессионального образования».

25. В пункте 6.5 Раздела VI «Социальные гарантии, льготы и компенсации» коллективного договора слова «Положением об оказании материальной помощи работникам» заменить словами «Положением об оказании материальной помощи сотрудникам».

26. В подпункте 7.2.1 Раздела VII «Охрана труда и здоровье» коллективного договора слова «Приложение № 17» заменить словами «Приложение № 16».

27. В подпункте 7.2.8 Раздела VII «Охрана труда и здоровье» коллективного договора слово «обеспечению» следует заменить словом «обеспечению».

28. В подпункте 7.2.8 Раздела VII «Охрана труда и здоровье» коллективного договора слова «обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течении трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет, в том числе внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями. Доставку работников транспортом (бесплатно) для проведения периодических медосмотров (обследований)» заменить словами «обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований. Доставку работников транспортом (бесплатно) для проведения периодических медосмотров».

29. В абзаце втором подпункта 7.2.10 Раздела VII «Охрана труда и здоровье» коллективного договора слова «в Приложении № 15» заменить словами «в Приложении № 14».

30. Раздел VII «Охрана труда и здоровье» коллективного договора дополнить

пунктом 7.6 следующего содержания:

«7.6. Обеспечивать правила пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

31. В пункте 9.6 Раздела IX «Гарантии профсоюзной деятельности» коллективного договора слова «(ч. 3 ст. 374 ТК РФ)» следует заменить словами «(ч. 14 ст. 374 ТК РФ)».

32. Пункт 1.6 Раздела 1 «Общие положения» Положения об оплате труда работников Приложения № 2 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«1.6. Месячная заработная плата работников, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Томской области на соответствующий год. При отсутствии действующего Регионального соглашения размер минимальной заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.».

33. В подпункте 1 пункта 3.1 Раздела III «Выплаты компенсационного характера» Положения об оплате труда работников Приложения № 2 к коллективному договору слова «тяжелых работах» исключить.

34. В пункте 4.6 Раздела IV «Стимулирующие выплаты» Положения об оплате труда работников Приложения № 2 к коллективному договору слова «Высшим аттестационным комитетом при Министерстве» заменить словом «Министерством».

35. В пункте 7.2 Раздела VII «Гарантии по оплате труда» Положения об оплате труда работников Приложения № 2 к коллективному договору после слов «на соответствующий год» дополнить словами «(при отсутствии действующего Регионального соглашения размер минимальной заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством)».

36. В Приложениях №№ 1-6 к Положению об оплате труда слова «к Положению о системе оплаты труда» заменить словами «к Положению об оплате труда».

37. Приложения №№ 1-2 к Положению об оплате труда Приложения № 2 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников МБОУ школы-интерната №1, в отношении которой функции и полномочия учредителя выполняет департамент образования администрации
Города Томска

Должностные

оклады работников муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска, занимающих должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностей работников образования:

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада (рублей)
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	5559
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	6353
2 квалификационный уровень	7263
ПКГ должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	10145
2 квалификационный уровень	10267
3 квалификационный уровень	10792
4 квалификационный уровень	11047

ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	11481
2 квалификационный уровень	11870

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
МБОУ школы-интерната №1, в отношении которой
функции и полномочия учредителя выполняет
департамент образования администрации Города Томска

**Должностные оклады
работников по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих
муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя
осуществляет департамент образования администрации Города Томска:**

Должностные оклады по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», устанавливаются в следующих размерах:

Должности, относящиеся к ПКГ:	Размер должностного оклада (рублей)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	5899
2 квалификационный уровень	
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	7747
2 квалификационный уровень	7940
3 квалификационный уровень	8124
4 квалификационный уровень	8305
5 квалификационный уровень	8510
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	8168
2 квалификационный уровень	8509
3 квалификационный уровень	8849
4 квалификационный уровень	9305
5 квалификационный уровень	9759

**Оклады по общеотраслевым профессиям рабочих муниципальных учреждений, в
отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент
образования администрации Города Томска:**

Оклады по общеотраслевым профессиям рабочих муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска, устанавливаются исходя из разряда работ в соответствии с ЕТКС:

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер должностного оклада (рублей)
1 разряд	5627
2 разряд	5807
3 разряд	5993
4 разряд	8008
5 разряд	8215
6 разряд	8398
7 разряд	8624

38. В подпункте 4 табличной части пункта 7 Положения о выплатах компенсационного характера работникам Приложения № 3 к коллективному договору слова «тяжелыми и вредными условиями труда» заменить словами «вредными и (или) опасными условиями труда».

39. В абзаце четвертом пункта 3.7 Положения о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда Приложения № 4 к коллективному договору слова «свыше 10 лет» заменить словами «от 10 до 25 лет».

40. В абзаце первом пункта 3.10 Положения о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда Приложения № 4 к коллективному договору слова «учреждений Томской области» заменить словами «организаций Томской области».

41. Подпункт 3.13.1 пункта 3.13 Положения о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда Приложения № 4 к коллективному договору слова «но при наличии экономии фонда заработной платы» исключить.

42. В абзаце четвертом пункта 4.1 Раздела 4 «Стимулирующие выплаты (кроме премий)» Положения о системе оплаты труда заместителей директора Приложения № 6 к коллективному договору слова «в размере 1000 рублей» заменить словами «в размере 2000 рублей».

43. Пункт 7.3 Раздела 7 «Материальная помощь» Положения о системе оплаты труда заместителей директора Приложения № 6 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«7.3. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает:

- в отношении руководителя учреждения - департамент образования администрации Города Томска;

- в отношении заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения - руководитель учреждения.»

44. В табличной части Целевых показателей персональной эффективности деятельно заместителей директора Положения о системе оплаты труда заместителей директора Приложения № 6 к коллективному договору слова «повышения квалификации и профессиональной переподготовки» заменить словами «дополнительного профессионального образования».

45. В табличной части Критериев для установки выплат стимулирующего характера педагогическим работникам (учитель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, учите, логопед, преподаватель-организатор ОБЖ, старший вожатый) Приложения №7 к коллективному договору слова «Повышение квалификации профессиональная подготовка» заменить слова «дополнительное профессиональное образование».

46. В абзаце пятом пункта 5.5 Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений города Томска длительного отпуска сроком до 1 года Приложения № 9 к коллективному договору, подпункте 2.3.7 пункта 2.3 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору, подпункте 3.4 пункта 3 Положения о распределении внебюджетных средств Приложения № 13 к коллективному договору слова «повышение квалификации» заменить словами «дополнительное профессиональное образование».

47. В пункте 1.1 Раздела I «Общие положения» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору после слов «Об образовании» дополнить словами «в Российской Федерации».

48. Абзац пятый подпункта 2.1.3 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;».

48. Подпункт 2.1.3 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения

работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору дополнить абзацем следующего содержания:

«лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;».

49. В подпункте 2.1.6 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору слова «и ст. 53 Закона РФ «Об образовании» заменить словами «и ст. 46 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

50. Абзац третий подпункта 2.1.7 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые».

51. Абзацы восьмой, девятый подпункта 2.1.7 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 коллективному договору исключить.

52. Подпункт 2.1.9 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить следующей редакции:

«2.1.9. При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета (ч. 4 ст. 65 ТК РФ)».

53. Подпункт 2.1.12 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«2.1.12. Трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключенным, если работник приступил к работе с ведома или по поручению работодателя или его уполномоченного на это представителя. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе, а если отношения, связанные с использованием личного труда, возникли на основании гражданско-правового договора, но впоследствии были признаны трудовыми отношениями, - не позднее трех рабочих дней со дня признания этих отношений трудовыми отношениями, если иное не установлено судом (ст. 67 ТК РФ)».

54. В абзаце первом подпункта 2.1.13 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору после слов «для работника основной» дополнить словами «(за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется)».

55. Подпункт 2.1.14 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«2.1.14. В трудовую книжку вносятся сведения о работнике, выполняемой им работе, переводах на другую постоянную работу и об увольнении работника, а также основания прекращения трудового договора и сведения о награждениях за успехи в работе. Сведения о взысканиях в трудовую книжку не вносятся, за исключением случаев, когда дисциплинарным взысканием является увольнение».

56. Абзац первый подпункта 2.1.15 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к

коллективному договору изложить в следующей редакции:

«2.1.15. По желанию работника сведения о работе по совместительству вносятся в трудовую книжку по месту основной работы на основании документа, подтверждающего работу по совместительству.»

57. Абзац второй подпункта 2.1.15 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«Трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы). Если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов (ч.2 ст.57 ТК РФ)».

58. Абзац тринадцатый подпункта 2.1.17 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«• справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;».

59. В абзаце двадцать восьмом подпункта 2.1.17 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 коллективному договору слова «повышении квалификации, профессиональной переподготовке» заменить словами «дополнительном профессиональном образовании».

60. В абзаце четвертом подпункта 2.3.9 пункта 2.3 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору слово «(обследование)» исключить.

61. В абзаце первом подпункта 2.4.14 пункта 2.4 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору после слов «записью об увольнении» дополнить словами «или предоставить сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ) у данного работодателя».

62. В абзаце втором подпункта 2.4.14 пункта 2.4 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору после слов «Запись в трудовую книжку» дополнить словами «и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ)».

63. Пункт 2.4.15 пункта 2.4 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«2.4.15. В случае, когда в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Со дня направления указанных уведомлений или письма работодатель освобождается от ответственности за

задержку выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя. Работодатель также не несет ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или за задержку предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя в случаях несовпадения последнего дня работы с днем оформления прекращения трудовых отношений при увольнении работника по основанию, предусмотренному (подпункт "а" п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ) или (п. 4 ч. 1 ст. 83 ТК РФ), и при увольнении женщины, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности или до окончания отпуска по беременности и родам в соответствии с (ч. 2 ст. 261 ТК РФ). По письменному обращению работника, не получившего трудовой книжки после увольнения, работодатель обязан выдать ее не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника, а в случае, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации иным федеральным законом на работника не ведется трудовая книжка, по обращению работника (в письменной форме или направленному в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя), не получившего сведений о трудовой деятельности у данного работодателя после увольнения, работодатель обязан выдать их не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника способом, указанным в его обращении (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя)).».

64. Подпункт 3.1.7 пункта 3.1 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору слова «профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации» заменить словами «подготовку и дополнительное профессиональное образование».

65. Подпункт 3.2.5 пункта 3.1 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«3.2.5. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;».

66. Подпункт 3.3.3 пункта 3.3 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«3.3.3. на дополнительное профессиональное образование с определенной периодичностью, для чего работодатель создает условия, необходимые для обучения работников в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования;».

67. Подпункт 3.6.13 пункта 3.6 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«3.6.13. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;».

68. В подпункте 3.6.14 пункта 3.6 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору слово «(обследований)» исключить.

69. В подпункте 3.6.16 пункта 3.6 Раздела III «Основные права, обязанности и

ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору слова «непрерывного повышения квалификации» заменить словами «дополнительного профессионального образования».

70. Абзац четвертый подпункта 3.7.4 пункта 3.7 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«задержки работодателем выдачи работнику трудовой книжки, предоставления сведений о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), внесения в трудовую книжку, в сведения о трудовой деятельности неправильной или не соответствующей законодательству формулировки причины увольнения работника.».

71. Подпункт 3.7.5 пункта 3.7 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«3.7.5. При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

Размер выплачиваемой работнику денежной компенсации может быть повышен коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. Обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя (ст. 236 ТК РФ).».

72. В подпункте 4.1.7 пункта 4.1 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 10 к коллективному договору слова «повышения квалификации» заменить словами «дополнительного профессионального образования».

73. Приложение № 14 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

Приложение № 14 к коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение спецодеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также смывающими и обезвреживающими средствами.

В соответствии с Приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

№п/п	Наименование профессий и должностей	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (количество единиц или комплектов)
1	2		4
1	Библиотекарь Гардеробщик Кастелянша	Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.

2	Дворник	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Плащ непромокаемый</p> <p>Зимой дополнительно:</p> <p>Куртка на утепляющей прокладке</p> <p>Валенки</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском</p>	<p>1 шт.</p> <p>2шт.</p> <p>6 пар</p> <p>1 шт</p> <p>1 шт</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p>
3	Кладовщик	<p>Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений</p>	1 шт
4	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	<p>Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.</p> <p>Фартук хлопчатобумажный с нагрудником</p> <p>Сапоги резиновые</p> <p>Перчатки резиновые</p> <p>Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием</p>	<p>1 шт</p> <p>2 шт</p> <p>1 пара дежурные</p> <p>4 пары</p> <p>4 пары</p>
5	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;	<p>Костюм брезентовый или костюм хлопчатобумажный для защиты от производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Сапоги резиновые с подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p> <p>Очки защитные</p> <p>На наружных работах зимой куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 шт</p> <p>1 пара</p> <p>6 пар</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p> <p>по поясам</p>
6	Слесарь – сантехник	<p>Костюм брезентовый или костюм хлопчатобумажный водоотталкивающей пропиткой</p> <p>Сапоги резиновые или болотные с подноском</p> <p>Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее</p> <p>На наружных работах зимой куртка на утепляющей прокладке. Брюки на утепляющей прокладке</p>	<p>1 на 1.5 года</p> <p>1 пара</p> <p>12 пар</p> <p>До износа</p> <p>по пояса 1 шт.</p>
7	Уборщик служебных помещений Младший воспитатель	<p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p>	<p>1 шт.</p> <p>6 пар</p> <p>12 пар</p>
8	Подсобный рабочий кухни	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Фартук прорезиненный с нагрудником</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p>	<p>1 шт</p> <p>2 шт</p> <p>6 пар</p>
9	Водитель автомобиля.	Костюм для защиты от общих производственных	1 шт

		загрязнений и механических воздействий Перчатки с точечным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Жилет сигнальный 2 класса защиты в соответствии с приказом Минздравсоцразвития от 20.04.2006 № 297.	12 пар дежурные
10	Шеф - повар Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт 2 шт
11	Сторож (вахтер)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
12	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 шт 6 пар

В соответствии с [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12. 2010 г. N 1122н с изменениями и дополнениями от 07 февраля 2013 г., 20 февраля 2014 г.

№ п/п	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	2	3	4
I. Защитные средства			
1	Средства гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, металлической, стекольной, бумажной и другими), мазутом, стекловолокном, смазочно-охлаждающими жидкостями (далее - СОЖ) на масляной основе и другими водонерастворимыми материалами и веществами	100 мл
2	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу)	Работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), СОЖ на водной основе, дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими водорастворимыми материалами и веществами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	100 мл
3	Средства комбинированного действия	Работы при попеременном воздействии водорастворимых и водонерастворимых материалов и веществ, указанных в пунктах 1 и 2 настоящих Типовых норм	100 мл
II. Очищающие средства			
7	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук для мытья тела	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) 300 г (мыло туалетное) или

			500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
8	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
		Работы на угольных (сланцевых) шахтах, в разрезах, на обогатительных и брикетных фабриках, в шахтостроительных и шахто-монтажных организациях угольной промышленности	800 г (мыло туалетное) или 750 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
9	Очищающие кремы, гели и пасты	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	200 мл
III. Регенерирующие, восстанавливающие средства			
10	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажой, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, стекольной и другими), мазутом, СОЖ на водной и масляной основе, с водой и водными растворами (предусмотренные технологией), дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими рабочими материалами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки); негативное влияние окружающей среды	100 мл

ВСЕГО ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

19 (Тринадцатого) листов
цифрами _____ цифрами _____

Директор МБОУ «Школа-интернат № 1

« _____ Г.Бичикашвили
_____ 20__ года.

