

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ школы-интерната №1

Р.Г.Бичикашвили

Приказ № 153/2 О/Д от 19.10.2020г.

Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального, общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательную школу-интернат №1 основного общего образования г. Томска

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательную школу-интернат №1 основного общего образования г. Томска (далее - Правила) регламентируют приём граждан, имеющих право на получение общего образования, в МБОУ школу-интернат №1 (далее - Учреждение), для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.2. Правила приема разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и основаны на принципах общедоступности, бесплатности начального общего, основного общего образования.

1.3. Настоящие Правила приема разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (СанПиН 2.4.2.3286-15) от 10.06.2015 №26;
- Закона Томской области от 12.08.2013 №149-03 «Об образовании в Томской области»;

- Распоряжения Департамента общего образования Томской области от 07.11.2017 №799-р «Об организации предоставления государственной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию в электронной форме».

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458.

1.6. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причинам, указанным в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

а) отсутствие свободных мест в Учреждении;

б) отсутствие разрешения Учредителя для приема в первый класс ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев либо достигшего возраста восьми лет по состоянию на 1 сентября текущего года;

в) наличие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья у ребенка.

1.7. В случае отсутствия мест в Учреждение родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти Томской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.7. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее **15 марта текущего года** распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении Учреждения за конкретными территориями городского округа «Город Томск» в течение 10 календарных дней с момента его издания (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

II ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.2. В заявлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- к)** язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- л)** родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- м)** факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- н)** согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.
- 2.3.** Образец заявления о приеме на обучение в Учреждение (далее - заявление) размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет (*форма заявления представлена в приложении № 1 к настоящим Правилам приема*).
- 2.4.** Заявление о приеме на обучение и необходимые документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:
- а)** лично в Учреждение;
- б)** через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в)** в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- г)** с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
- 2.5.** Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.6.** Порядок приема заявлений граждан, направленных одним из способов, указанных в пункте 2.4. Правил приема, определяется локальным актом Учреждения - положением «Об организации приема заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в МБОУ школу-интернат №1».
- 2.7.** Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- а)** копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- б)** копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- в)** копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- г)** копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Города Томска или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- д)** с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- е)** копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- ж)** медицинские документы (медицинскую справку о состоянии здоровья и показаниях для круглосуточного пребывания ребенка в школе-интернате, медицинскую карту,

карту прививок)

з) личное дело обучающегося (при приеме из другого образовательного учреждения);

и) табель промежуточных отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение года).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 2.7. Правил приема.

2.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов, *(форма журнала представлена в приложении № 2 к настоящим Правилам приема)*.

2.14. МБОУ школа-интернат осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.15. На каждого ребенка, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

2.16. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), Учреждение определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной аттестации. Порядок ее проведения устанавливается локальным актом Учреждения.

2.17. При представлении подложных документов либо заведомо ложных сведений родители (законные представители) ребенка несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

II. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОВЕНЬ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев, в том числе детьми с ОВЗ, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Для приема в Учреждение детей до достижения ими возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (в том числе для детей с ОВЗ на основании

рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии) родители (законные представители) детей предъявляют разрешение, выданное Учредителем Учреждения.

3.4. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

Информация	Сроки размещения
а) о количестве мест в первых классах	не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении Учреждения за конкретной территорией

3.5. Прием заявлений в первый класс для детей, предоставление мест которым осуществляется в первоочередном порядке, детей, имеющих право преимущественного приема, а также детей, проживающих на территории Город ТОМСК, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов.

3.7. В целях организации приема детей в первый класс Учреждение:

3.7.1. Размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию согласно пункту 3.4. Правил приема.

3.7.2. Не позднее 1 апреля текущего года создает приемную комиссию по приему детей в первый класс.

3.7.3. Осуществляет прием заявлений, поданных одним из способов, указанных в пункте 2.4. Правил приема.

3.8. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом (приказом) Учреждения.

3.8.1. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 3.5. Правил приема, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.8.2. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, за исключением указанных в пункте 3.5. Правил приема, в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.9. Комплектование первых классов оформляется приказом директора Учреждения не позднее 31 августа текущего года.

3.10. Приём на уровень начального общего образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

IV. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОВЕНЬ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. На уровень основного общего образования в Учреждение принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования в Учреждении, адаптированную основную образовательную программу начального общего образования детей с ОВЗ, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других общеобразовательных организаций на свободные места.

4.2. Заявления родителей (законных представителей) о приеме обучающегося на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования в Учреждении не требуется.

Приём на уровень основного общего образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и

направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

V. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТА, ПРАВО ПРЕИМУЩЕСТВЕННОГО ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИИ

5.1. Право на предоставление мест в первоочередном порядке в Учреждение имеют:

5.1.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»:

1) дети военнослужащих по месту жительства их семей.

5.1.2. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции»:

1) дети сотрудника полиции;

2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта.

7) дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

5.1.3. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»:

1) дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник),

2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1-5 настоящего пункта.

5.2. В соответствии с пунктом 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Учреждение на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования в случае обучения в нем их брата и (или) сестры.

Директору МБОУ общеобразовательной школы-интерната №1
основного общего образования г. Томска

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

_____ (адрес места жительства и (или)адрес места пребывания ребенка)

_____ (адрес(а) электронной почты)

_____ (номер (а) телефона (ов))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)
« ____ » _____ 20 ____ года рождения, проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка)

в 1 – й класс МБОУ школу-интернат №1

Сведения о наличии первоочередного права или права преимущественного приема:

(заполняется при наличии права, в случае отсутствия ставится прочерк)

Сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

(заполняется при наличии потребности, в случае отсутствия ставится прочерк)

Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе:

(заполняется в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе, в случае отсутствия ставится прочерк)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке.

С целью реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка изучение _____ родного языка.

Прилагаются следующие документы: 1) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка; 2) копия свидетельства о рождении ребенка; 3) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); 4) копия документа о регистрации по месту жительства (форма № 8) или по месту пребывания (форма № 3) или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства; 5) копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра); 6) справка с места работы родителя (законного представителя ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение); 7) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), медицинские документы(медицинскую справку о состоянии здоровья и показаниях для круглосуточного пребывания ребенка в школе-интернате, медицинскую карту, карту прививок

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ЖУРНАЛ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ
в МБОУ школу-интернат №1

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О. ребёнка поступающего	Дата рождения ребёнка	Почтовый индекс, домашний адрес	Примечание	Подпись родителя (законного представителя) подтверждающая сдачу документов	Подпись лица, ответственного за получение документов